



COMUNE DI CASARGO (LC)

Via Roma n. 1/a – 23831 Casargo
www.comune.casargo.lc.it - comune.casargo@pec.regione.lombardia.it

RENDICONTO DELLA GESTIONE PER IL CITTADINO 2018

(Art. 227, comma 6-bis D.Lgs. n. 267/2000)

INDICE

Premessa	pag. 3
1. Le attività del comune	pag. 4
2. Gli organi dell'ente	pag. 5
3. La popolazione, il territorio, i beni comunali e l'organizzazione	pag. 6
4. Il bilancio 2018	pag. 9
5. Contabilità economico patrimoniale	pag. 13

PREMESSA

Il Consiglio Comunale del Comune di Casargo ha approvato in data 29/04/2019, con la deliberazione n. 16, il conto consuntivo per l'anno 2018 i cui allegati sono pubblicati sul sito istituzionale www.comune.casargo.lc.it.

Questo documento riassume contabilmente l'attività annuale, presentando i risultati finanziari, economici e patrimoniali conseguiti nell'esercizio trascorso.

Per facilitare la lettura dei dati anche ai "non addetti ai lavori" viene predisposta questa esposizione semplificata dei dati di bilancio per favorire la comprensione e la valutazione delle scelte effettuate da questa amministrazione.

Il documento è previsto esplicitamente dal comma 6-bis dell'art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000 ed è finalizzato alla trasparenza dell'azione amministrativa. Nel dettaglio vengono analizzate le entrate ordinarie dirette al finanziamento della gestione dei vari servizi e si espongono gli investimenti realizzati o in corso di completamento con l'indicazione delle singole voci di finanziamento.

1. LE ATTIVITA' DEL COMUNE

Le attività di cui si deve occupare un'amministrazione comunale sono indicate dall'art. 13 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *“Spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale, o regionale, secondo le rispettive competenze”*.

Nello specifico l'attività del Comune investe i seguenti settori:

SERVIZI AMMINISTRATIVI per garantire la tenuta dei registri della popolazione e di stato civile, l'assistenza agli organi di governo locale, la tenuta della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale, l'accertamento delle entrate di spettanza locale, la gestione dei beni patrimoniali dell'ente.

SICUREZZA E POLIZIA LOCALE per garantire sul territorio la prevenzione per la tutela della sicurezza dei cittadini e la repressione dei comportamenti illeciti di natura amministrativa.

ISTRUZIONE per assicurare le spese di funzionamento delle istituzioni scolastiche e per garantire e favorire l'accesso alla formazione a tutte le fasce della popolazione.

CULTURA per provvedere al funzionamento della biblioteca e per promuovere e favorire l'organizzazione di eventi culturali sul territorio.

SPORT E TEMPO LIBERO per assicurare il funzionamento e l'utilizzo degli impianti sportivi e promuovere e sostenere l'associazionismo e l'organizzazione di eventi sportivi e ludici sul territorio.

TURISMO per promuovere e sostenere le iniziative finalizzate allo sviluppo del turismo.

URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA per gestire e programmare lo sviluppo del territorio, l'attività edificatoria ed il recupero del patrimonio edilizio esistente.

AMBIENTE per gestire la tutela del territorio attraverso azioni preventive e assicurare l'allontanamento dei rifiuti mediante la raccolta differenziata e per garantire la manutenzione delle aree verdi e la loro fruizione da parte dei cittadini.

VIABILITA' E ILLUMINAZIONE PUBBLICA per garantire, attraverso la manutenzione ordinaria e straordinaria, la sicurezza delle circolazione stradale e l'illuminazione pubblica.

SERVIZI SOCIALI per garantire l'assistenza economica e operativa alle fasce più deboli della popolazione, presso il proprio domicilio e presso strutture residenziali.

COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE per favorire lo sviluppo economico del territorio attraverso lo sportello unico delle attività produttive.

2. GLI ORGANI DELL'ENTE

IL SINDACO

Pina Scarpa
e.mail: segreteria@comune.casargo.lc.it

LA GIUNTA COMUNALE

La Giunta Comunale di Casargo, nominata dal Sindaco con decreto n. 4 in data 04 giugno 2014, risulta così composta:

Carica ricoperta	Cognome e Nome	Funzioni e Deleghe
Sindaco	Scarpa Pina	Bilancio - Personale - Edilizia Privata
Vice Sindaco	Pasquini Alfredo	Attività produttive - Ambiente - Protezione civile
Assessore	Rusconi Giuseppe	Tributi - Patrimonio - Lavori pubblici – Turismo

IL CONSIGLIO COMUNALE

A seguito delle deliberazioni di Consiglio comunale n. 1 del 05 giugno 2014, n. 26 del 28 settembre 2015 e n. 15 del 30 luglio 2016 il Consiglio comunale di Casargo risulta così composto:

Cognome e Nome	Carica ricoperta
Scarpa Pina	Sindaco
Pasquini Alfredo	Consigliere comunale di maggioranza
Balbani Diego	Consigliere comunale di maggioranza e capogruppo consiliare
Merlo Tamara	Consigliere comunale di maggioranza
Medini Giovanni	Consigliere comunale di maggioranza
Rusconi Giuseppe	Consigliere comunale di maggioranza
Pensotti Luigi	Consigliere comunale di maggioranza
Pasquini Bortolo Luigi	Consigliere comunale di maggioranza
Scandroglio Renato	Consigliere comunale di minoranza e capogruppo consiliare
Berera Wilma	Consigliere comunale di minoranza
Stella Fabio	Consigliere comunale di minoranza

3. LA POPOLAZIONE, IL TERRITORIO, I BENI COMUNALI E L'ORGANIZZAZIONE

A) LA POPOLAZIONE

POPOLAZIONE		
Popolazione residente al 31/12/2017		844
Nati nell'anno	4	
Deceduti nell'anno	8	
Saldo naturale dell'anno		-4
Immigrati nell'anno	11	
Emigrati nell'anno	21	
Saldo migratorio nell'anno		-10
Irreperibili		1
Popolazione residente al 31/12/2018		829

La popolazione maschile ammonta a 410 unità, quella femminile a 419 unità.
I nuclei familiari e le convivenze ammontano complessivamente a 403.

La popolazione residente per fasce di età è così ripartita:

FASCE D'ETA'	
Da 0 a 6 anni	50
Da 7 a 14 anni	51
Da 15 a 29 anni	108
Da 30 a 64 anni	410
Oltre i 65 anni	210
Totale	829

B) IL TERRITORIO

Il territorio comunale si estende su una superficie di 20,26 Km². Il territorio ai fini giuridici, fiscali ed amministrativi è considerato montano.

C) I BENI COMUNALI

I beni immobili che costituiscono il patrimonio comunale sono i seguenti:

Indirizzo		Destinazione
Casargo (LC)	Via della Deputazione n. 61	Biblioteca
Casargo (LC)	Via Roma N. 1/a	Uffici comunali
Casargo (LC)	Via Italia N. 8	Ex municipio
Casargo (LC)	Via al Pensionato snc	Servizi assistenza socio-sanitaria
Casargo (LC)	Via Roma N. 1/b	N. 02 alloggi di servizio
Casargo (LC)	Via Roma N. 31	Attività commerciale e di ristorazione
Casargo (LC)	Via Scuri N. 18	Scuola primaria
Casargo (LC)	Via della Deputazione N. 61	Ex Ambulatorio medico
Casargo (LC)	Via Roma N. 1/a	Ufficio postale
Casargo (LC)	Via Roma N. 1/a	Farmacia
Casargo (LC)	Via Roma N. 1/a	Servizi assistenza sanitaria A.S.S.T.
Casargo (LC)	Via Cataeno N. 5	Latteria turnaria
Casargo (LC)	Via Roma N. 54	Caserma Carabinieri
Casargo (LC)	Loc. alpe Giumello snc	Attività turistica
Casargo (LC)	Loc. Chiaretto snc	Attività Agricola
Casargo (LC)	Loc. alpe Paglio N. 5	Attività commerciale e di ristorazione
Casargo (LC)	Via della Deputazione - San Martino N. 56	Ex scuola primaria
Casargo (LC)	Loc. Ortighera snc	Attività Agricola

Casargo (LC)	Loc. Intelco snc	Attività Agricola
Casargo (LC)	Loc. Sasso Diritto snc	Attività Agricola
Casargo (LC)	Loc. Ombrega Alta	Attività agricola
Casargo (LC)	Loc. Ombrega Bassa	Attività turistica
Casargo (LC)	Via Provinciale	Servizi assistenza socio-sanitaria
Casargo (LC)	Via Provinciale	Box comunali

D) L'ORGANIZZAZIONE

Il personale dipendente con contratto a tempo indeterminato del Comune alla data del 31/12/2018 ammonta complessivamente a 07 unità.

Il personale comunale è inserito nelle seguenti strutture:

AREA 1 – AFFARI GENERALI – SERVIZI DEMOGRAFICI	
Responsabile area: Pina Scarpa Telefono: 0341-840.123 Fax: 0341-840.673 E-mail: segreteria@comune.casargo.lc.it E-mail: anagrafe@comune.casargo.lc.it	L'area 1 - Affari generali - servizi demografici si occupa di: <ul style="list-style-type: none"> • Posta / Protocollo / Archivio • U.R.P. • Segreteria generale • Gestione deliberazioni e determinazioni • Supporto amministrativo agli organi di Istruzione, Cultura, Turismo, Spettacoli e Sport • Associazionismo • Privacy • Informatica • Servizi Sociali • Anagrafe / Stato civile / Elettorale • A.I.R.E. • Elezioni / Referendum • Statistica / Censimenti • Leva militare • Albi giudici popolari • Autenticazione di firme / atti notori • Numerazione civica • Attività funebri
AREA 2 – TRASPORTI PUBBLICI	
Responsabile area: Pina Scarpa Telefono: 0341-840.123 Fax: 0341-840.673 E-mail: segreteria@comune.casargo.lc.it	
AREA 3 – FARMACIA COMUNALE	
Responsabile area: Anita Fazzini Telefono: 0341-840.243 Fax: 0341-840.673 E-mail: farmacia.casargo@federfarma.lecco.it	

AREA 4 – ECONOMICO / FINANZIARIA	
<p>Responsabile area: Pina Scarpa</p> <p>Telefono: 0341-840.123</p> <p>Fax: 0341-840.673</p> <p>E-mail: finanziario@comune.casargo.lc.it</p>	<p>L'area 4 – Economico / finanziaria si occupa di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilancio • Fisco • Assicurazioni • Personale • Locazioni comunali e riparti
AREA 5 – POLIZIA LOCALE, MESSI, COMMERCIO, TRIBUTI	
<p>Responsabile area: Pina Scarpa</p> <p>Telefono: 0341-840.123</p> <p>Fax: 0341-840.673</p> <p>E-mail: tributi@comune.casargo.lc.it</p>	<p>L'area 5 – Polizia locale, nesi, commercio, tributi si occupa di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Polizia locale • Notificazioni • Mesi • I.C.I. / I.M.U. / T.A.R.S.U. / T.A.R.E.S. / T.O.S.A.P. • Imposta pubblicità e pubbliche affissioni • Proventi servizio idrico integrato • Commercio e pubblici esercizi
AREA 6 – TECNICA	
<p>Responsabile area: Pina Scarpa</p> <p>Telefono: 0341-840.123</p> <p>Fax: 0341-840.673</p> <p>E-mail: tecnico@comune.casargo.lc.it</p>	<p>L'area 6 – Tecnica si occupa di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lavori pubblici • Contratti ed espropriazioni • Gestione patrimonio immobiliare • Gestione automezzi • Servizio idrico integrato • Gestione strade • Gestione impianti sportivi • Gestione cimiteri • Illuminazione pubblica • Gestione verde pubblico • Gestione servizio rifiuti • Protezione civile • Servizio manutenzioni • Catasto / C.D.U. • Edilizia privata • P.R.G. / P.G.T. / S.U.A.P.

4. IL BILANCIO 2018

Il rendiconto finanziario dell'esercizio 2018 si chiude con il seguente risultato:	
Fondo cassa finale	€. 774.986,40
Residui attivi (crediti)	€. 334.333,66
Residui passivi (debiti)	€. 282.389,14
Differenza	€. 684.472,25
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	€. 40.846,64
Fondo pluriennale vincolato in conto capitale	€. 164.222,00
Risultato di amministrazione (avanzo/disavanzo) di cui:	€. 621.862,28
- Parte accantonata	€. 143.463,28
- Parte vincolata	€. 187.207,73
- Parte destinata agli investimenti	€. 14.450,74
- Parte disponibile	€. 276.709,94

Questo dato complessivo fornisce una informazione sintetica dell'attività svolta dall'ente senza specificare quale sia stata la destinazione finale delle entrate raccolte. Per effettuare un'analisi più approfondita sulle tipologie di entrata e di spesa occorre visualizzare separatamente le varie componenti del documento finanziario distinguendo tra:

- **Bilancio corrente**, per evidenziare quante entrate sono state destinate al funzionamento ordinario del comune;
- **Bilancio investimenti**, per illustrare quante somme sono state destinate a interventi in conto capitale per la realizzazione di opere pubbliche;

Nel **bilancio corrente** confluiscono le spese necessarie per il funzionamento dei servizi comunali distinte nei seguenti macro aggregati:

- Personale, in cui viene inserita la spesa per gli stipendi e per gli oneri riflessi;
- Imposte e tasse, che comprendono l'IRAP e le tasse automobilistiche;
- Acquisto di beni e servizi, che costituisce la voce più consistente della spesa corrente, in cui sono inserite le utenze (acqua, energia elettrica, gas, telefonia), l'acquisto dei beni per gli uffici quali la cancelleria, i toner e beni diversi, il carburante per gli automezzi, il noleggio di apparecchiature ed autoveicoli, le prestazioni di servizi per gli uffici quali i servizi di manutenzione dei software, l'accesso a banche dati, le spese postali, le spese legali, le spese per la pulizia, le prestazioni artigianali e professionali per i servizi comunali e per le manutenzioni ordinarie del patrimonio;
- Trasferimenti, che ricomprendono i contributi dovuti ad enti sovracomunali, alle famiglie ed alle associazioni;
- Quota capitale e quota interessi sui mutui in ammortamento, vale a dire la quota annuale da restituire ai soggetti erogatori di finanziamenti comprensiva della quota capitale e degli interessi relativi al periodo annuo considerato;
- Rimborsi e poste correttive delle entrate e altre spese correnti, in cui sono inserite i rimborsi di tributi, le assicurazioni contro i rischi e la quota a debito dell'IVA relativa ai servizi commerciali svolti dall'ente.

La spesa complessiva del bilancio corrente ammonta a **1.395.918,59**= euro ed è così ripartita:

Spesa	Importo
Macro aggregato 101 – Redditi di lavoro dipendente	€. 230.159,41
Macro aggregato 102 - Imposte e tasse a carico dell'Ente	€. 17.001,81
Macro aggregato 103 - Acquisto di beni e servizi	€. 928.683,51
Macro aggregato 104 – Trasferimenti correnti	€. 50.100,68
Macro aggregato 107 - Interessi passivi e oneri finanziari diversi	€. 20.872,22
Macro aggregato 109 – Rimborsi e poste correttive delle entrate	€. 33.570,26
Macro aggregato 110 – Altre spese correnti	€. 51.586,38
Quota capitale rimborso mutui e prestiti in ammortamento	€. 63.944,32
Totale spesa del bilancio corrente	€. 1.395.918,59

La ripartizione della spesa per missioni e programmi indica, per materia, i servizi comunali in cui sono utilizzate le somme:

Programma	Descrizione	Importo
1	Organi istituzionali	€. 20.316,92
2	Segreteria generale	€. 118.983,22
3	Gestione economica finanziaria, programmazione, provveditorato	€. 43.678,71
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	€. 60.437,33
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	€. 44.242,27
6	Ufficio tecnico	€. 69.285,85
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	€. 31.724,53
8	Statistica e sistemi informativi	€. 11.642,89
11	Altri servizi generali	€. 101,00
Totale missione 1 - Servizi istituzionali e generali, di gestione		€. 400.412,72
1	Polizia locale e amministrativa	€. 39.040,41
Totale missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza		€. 39.040,41
1	Istruzione pre-scolastica	€. 5.000,00
2	Altri ordini di istruzione	€. 24.330,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	€. 55.482,11
Totale missione 4 – Istruzione e diritto allo studio		€. 84.812,11
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	€. 675,20
Totale missione 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		€. 675,20
1	Sport e tempo libero	€. 1.509,19
Totale missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero		€. 1.509,19
1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	€. 10.814,47
Totale missione 7 – Turismo		€. 10.814,47
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	€. 15.306,97
3	Rifiuti	€. 149.367,29
4	Servizio idrico integrato	€. 6.973,73
Totale missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente		€. 171.647,99
2	Trasporto pubblico locale	€. 33.397,24
5	Viabilità e infrastrutture stradali	€. 93.354,19
Totale missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità		€. 126.751,43
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	€. 863,43
3	Interventi per gli anziani	€. 4.224,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	€. 22.351,20
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	€. 2.270,91
Totale missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		€. 29.709,54
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	€. 407,24
Totale missione 13 – Tutela della salute		€. 407,24
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	€. 460.666,17
Totale missione 14 – Sviluppo economico e competitività		€. 460.666,17
1	Sviluppo del sistema agricolo e del sistema agroalimentare	€. 5.527,80
Totale missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		€. 5.527,80
4	Rimborso di prestiti	€. 63.944,32
Totale missione 50 – Debito pubblico		€. 63.944,32
TOTALE GENERALE DELLA SPESA DEL BILANCIO CORRENTE		€. 1.395.918,59

Per finanziare la spesa del bilancio corrente il comune ha utilizzato le seguenti entrate:

Entrata	Importo
I.M.U.	€ 546.095,57
TARI	€ 170.021,60
T.O.S.A.P.	€ 10.795,82
Diritti su pubbliche affissioni	€ 588,82
Recupero da evasione tributi comunali	€ 121.715,78
Altre entrate	€ 1.175,63
Totale titolo I - Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	€ 850.393,22
Trasferimenti correnti da amministrazioni centrali	€ 12.857,61
Trasferimenti correnti da amministrazioni locali	€ 29.642,37
Totale titolo II - Trasferimenti correnti	€ 42.499,98
Vendita di beni e servizi	€ 598.791,29
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione degli illeciti	€ 12.940,78
Interessi attivi	€ 0,61
Rimborsi ed altre entrate correnti	€ 64.582,03
Totale titolo III - Entrate extratributarie	€ 676.314,71
Altre entrate in conto capitale	€ 10.650,00
Totale titolo IV - Entrate in conto capitale	€ 10.650,00
Avanzo di amministrazione per spese correnti	€ 8.665,65
Totale delle entrate a copertura bilancio corrente	€ 1.588.523,56

Nello specifico il Comune di Casargo ha acquisito le risorse del bilancio corrente:

- dai **Cittadini** per l'importo di 1.175.683,76.= pari al 74,01% del totale;
- dallo **Stato** per l'importo di € 12.858,22.= pari al 0,81% del totale;
- da **altri enti della Pubblica Amministrazione (Provincia, Comuni, Comunità Montana)** per l'importo di € 56.248,08.= pari al 3,54% del totale;
- da **imprese pubbliche e private** per l'importo di 343.733,50.= pari al 21,64% del totale.



La gestione del bilancio corrente nel 2018 si è chiusa con un avanzo di **€ 172.604,97.=**, così determinato:

Equilibrio di parte corrente		Importo
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	+	20.846,64
Entrate titoli I - II - III	+	1.608.089,72
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	+	8.665,65
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	+	10.650,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	-	38.881,81
Spese titolo I	-	1.331.974,27
Spese titolo IV	-	63.944,32
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	-	40.846,64
Avanzo gestione di parte corrente	+	172.604,97

Nel **bilancio investimenti** sono riportate le spese che il comune sostiene per la realizzazione delle opere pubbliche, distinte nei seguenti macro aggregati:

- Investimenti fissi e acquisto di terreni, in cui sono inserite le opere pubbliche programmate nel Piano annuale delle opere pubbliche di importo superiore a 100.000,00= euro e le altre opere di minore importo o aventi natura di manutenzione straordinaria dei beni facenti parte del patrimonio comunale siano essi immobili (municipio, scuole ecc.) oppure infrastrutture (strade, cimiteri ecc.);
- Altre spese in conto capitale in cui confluiscono gli incarichi professionali per progettazioni di opere pubbliche o per la redazione di strumenti di programmazione urbanistica (Piano di Governo del Territorio, varianti ecc.) acquisizione di attrezzature e beni durevoli (autoveicoli, impianti di riscaldamento, cucina area manifestazioni, giochi per i parchi ecc.).

La spesa complessiva del bilancio investimenti, ammonta a **€. 229.506,16.=** a cui si deve aggiungere il fondo pluriennale vincolato per spese in c/capitale di **€. 164.222,00.=**

Nello specifico il Comune di Casargo ha acquisito le risorse del bilancio investimenti:

- dai **Cittadini** per l'importo di 51.912,30.= pari al 12,65% del totale;
- da **altri enti della Pubblica Amministrazione** per l'importo di €. 138.000,00.= pari al 33,63% del totale;
- da **imprese** per l'importo di €. 0,00.= pari al 0,00% del totale;
- utilizzando l'**avanzo di amministrazione** per l'importo di €. 220.448,78.= pari al 53,72% del totale.



La gestione del bilancio investimenti nel 2018 si è chiusa con un avanzo di **€. 16.632,92.=**, così determinato:

Equilibrio di parte capitale		Importo
Entrate titolo IV	+	161.680,49
Avanzo di amministrazione applicato per spese di investimento	+	220.448,78
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	-	10.650,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	+	38.881,81
Spese titolo II	-	229.506,16
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	-	164.222,00
Avanzo gestione di parte capitale	+	16.632,92

5. CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE

GESTIONE ECONOMICA

Nel conto economico della gestione sono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica. A tale scopo si è provveduto a ricostruire la dimensione economica dei valori finanziari del conto del bilancio attraverso:

- ratei e risconti passivi e passivi
- variazioni delle rimanenze finali;
- ammortamenti;
- quote di ricavi pluriennali;

Il conto economico è stato redatto secondo lo schema previsto dal D. Lgs. 118/2011 recante norme sull'armonizzazione dei sistemi contabili negli enti territoriali e secondo i principi di cui all'allegato 3 del successivo DPCM sperimentazione 28.12.2011 e quindi in modo differente dagli schemi contabili previsti dal previgente D.P.R.194/96. Alla sua compilazione l'ente ha provveduto mediante un il sistema contabile integrato - con rilevazione integrata e contestuale degli aspetti finanziari, economici e patrimoniali, utilizzando il Piano dei conti integrato introdotto dall'armonizzazione.

CONTO ECONOMICO		Importo
A) Componenti positivi della gestione	+	1.614.233,98
B) Componenti negativi della gestione	-	1.459.553,69
Differenza fra comp. positivi e negativi della gestione (A-B)		154.680,29
C) Proventi ed oneri finanziari		- 20.871,61
D) Rettifiche di valore attività finanziarie		4.261,94
E) Proventi ed oneri straordinari		14.094,24
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)		152.164,86
Imposte		16.717,00
Risultato dell'esercizio		135.447,86

GESTIONE PATRIMONIALE

Il patrimonio è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici attivi e passivi, suscettibili di una valutazione economica. La differenza tra attivo e passivo patrimoniale costituisce il patrimonio netto dell'ente (art. 230, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000).

La gestione patrimoniale nel suo complesso e' direttamente correlata con quella economica e ha lo scopo di evidenziare non solo la variazione nella consistenza delle varie voci dell'attivo e del passivo ma, in particolare, di correlare l'incremento o il decremento del patrimonio netto con il risultato economico dell'esercizio, così come risultante dal conto economico.

Lo stato patrimoniale è stato redatto secondo lo schema previsto dal D. Lgs. 118/2011 recante norme sull'armonizzazione dei sistemi contabili negli enti territoriali e secondo il principio di cui all'allegato 4/3 del d.Lgs. n. 118/2011.

L'art. 2 del d.lgs. 118/2011 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico patrimoniale. Nell'ambito di tale sistema integrato la contabilità economico-patrimoniale affianca quella finanziaria che resta il sistema contabile principale e fondamentale per i fini autorizzatori e di rendicontazione della gestione.

Lo stato patrimoniale ha lo scopo di mettere in evidenza la consistenza patrimoniale dell'ente ed è composto da attività, passività e patrimonio netto.

STATO PATRIMONIALE ATTIVO		2018	2017
	Totale crediti vs. partecipanti (A)	0,00	0,00
I	Immobilizzazioni immateriali	139,08	384,04
II – III	Immobilizzazioni materiali	7.055.886,05	7.056.393,28
IV	Immobilizzazioni finanziarie	6.913,94	2.652,00
	Totale immobilizzazioni (B)	7.062.939,07	7.059.429,32
I	Rimanenze	99.303,06	169.173,49
II	Crediti	279.889,77	535.361,40
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00
IV	Disponibilità liquide	774.986,40	355.084,03
	Totale attivo circolante (C)	1.154.179,23	1.059.618,92
	Ratei e risconti (D)	0,00	0,00
	Totale dell'attivo (A+B+C+D)	8.217.118,30	8.119.048,24

STATO PATRIMONIALE PASSIVO		2018	2017
A)	Patrimonio netto	6.574.310,77	7.354.589,31
B)	Fondi rischi ed oneri	0,00	0,00
C)	Trattamento di fine rapporto	0,00	0,00
D)	Debiti	743.956,58	755.982,18
E)	Ratei e risconti e contributi agli investimenti	898.850,95	8.476,75
	Totale del passivo (A+B+C+D+E)	8.217.118,30	8.119.048,24
	Totale conti d'ordine	205.068,64	20.846,64