



COMUNE DI CASARGO
Provincia di Lecco

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2022 – 2024**

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITA' DI GESTIONE DE SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

3. SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

- c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa
- d) Principali obiettivi delle missioni attivate
- e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali
- f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica
- g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)
- h) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011	n. 849
Popolazione residente al 31/12/2020 (penultimo anno precedente)	n. 839
- di cui: maschi femmine	n. 413 n. 426
- di cui: in età prescolare (0/5 anni) in età scuola obbligo (6/16 anni) in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) in età adulta (30/65 anni) oltre 65 anni	n. 36 n. 72 n. 97 n. 419 n. 215
Nati nell'anno	n. 5
Deceduti nell'anno	n. 14
	Saldo naturale
	- 9
Immigrati nell'anno	n. 18
Emigrati nell'anno	n. 17
	Saldo migratorio
	+1
	Saldo complessivo naturale +/- migratorio
	-9
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 5.000 abitanti	

Risultanze del territorio

Superficie	Kmq 20,26
Risorse idriche:	
- laghi	n. 0
- fiumi e torrenti	n. 11
Strade:	
- autostrade	km 0
- strade statali	km 0
- strade provinciali	km 10
- strade comunali	km 34
- itinerari ciclopedonali	km 1
Strumenti urbanistici vigenti:	
- piano regolatore – PGT – adottato	SI
- piano regolatore – PGT – approvato	SI
- piano edilizia economica popolare – PEEP	NO
- piano insediamenti produttivi PIP	NO
- altri strumenti urbanistici (da specificare)	NO

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido	n. 0	Posti n. 0
Scuole dell'infanzia statali	n. 0	Posti n. 0
Scuole dell'infanzia paritarie	n. 1	Posti n. 25
Scuole primarie	n. 1	Posti n. 70
Scuole secondarie di primo grado	n. 0	Posti n. 0
Scuole secondarie di secondo grado (C.F.P. regionale)	n. 1	Posti n. 250
Strutture residenziali per anziani	n. 0	
Farmacie comunali	n. 1	
Depuratori acque reflue (in convenzione con altri Comuni)	n. 1	
Rete fognatura	km 9	
Aree verdi, parchi e giardini	Ettari 12	
Punti luce pubblica illuminazione	n. 270	
Rete gas	Km 5	
Discariche rifiuti	n. 7	
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 1	
Veicoli a disposizione	n. 1	
Altre strutture - caserma dei carabinieri	n. 1	

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Servizio	Forma di Gestione – Modalità di affidamento	Principali Caratteristiche dei Servizio
Trasporto scolastico	Diretta	Trasporto scolastico degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia paritaria "Cav. B. Roveda" e la scuola primaria statale di Casargo, degli alunni da Casargo alla scuola secondaria di primo grado di Premana, uscite didattiche
Illuminazione pubblica	Affidamento in appalto	Fornitura di energia elettrica e gestione degli impianti di pubblica illuminazione
Anagrafe e Stato Civile	Diretta	
Impianti Sportivi	Affidamento in concessione	Gestione del centro sportivo comunale loc. Chiuse
Polizia Locale	Diretta – in convenzione	
Sevizi necroscopici e cimiteriali	Diretta	
Ufficio tecnico	Diretta – in convenzione – con incarichi 557	
Servizio trasporto pubblico locale	Diretta	

Servizi gestiti in forma associata

Servizio	Forma di Gestione e Enti associati	Principali Caratteristiche dei Servizio
Refezione scolastica	Convenzione con i Comuni di Crandola Valsassina e Margno	Preparazione e somministrazione dei pasti agli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia paritaria "Cav. B. Roveda" e la scuola primaria statale di Casargo
Scuola primaria	Convenzione con i Comuni di Crandola Valsassina e Margno	
Scuola secondaria di primo grado	Convenzione con il Comune di Premana	Compartecipazione alle spese di gestione della scuola secondaria di primo grado sita nel territorio Comunale di Premana
Gestione area ecologica di Cortenova	Convenzione con il Comune di Cortenova	Gestione dell'area ecologica sita nel territorio Comunale di Cortenova in Località Calchera
Sistema integrato di interventi e servizi sociali rivolte alle persone e alle famiglie.	Accordo di programma con la Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino e Riviera	Sistema integrato di interventi e servizi sociali rivolte alle persone e alle famiglie in co-progettazione
Ufficio tecnico	Convenzione con il Comune di Cortenova – Convenzione con il Comune di Primaluna	

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio	Società	Principali Caratteristiche dei Servizio
Servizi di igiene ambientale	Silea S.p.a.	Raccolta, conferimento in discarica e smaltimento dei rifiuti solidi urbani

Servizi affidati ad altri soggetti

Servizio	Società	Principali Caratteristiche dei Servizio
NEGATIVO		

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

Servizio	Modalità gestione	Principali Caratteristiche dei Servizio
NEGATIVO		

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni in società:

Società/Organismo/Ente	Forma di Partecipazione	Servizi pubblici affidati alla società	Quota di partecipazione	Nr. quote	Valore complessivo partecipazione
Silea S.p.A. (Società Intercomunale Lecchese per l'Ecologia e l'Ambiente per azioni)	Diretta	Servizi pubblici relativi alla gestione del ciclo integrato dei rifiuti, come attualmente disciplinato dal D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. e dalla L.R. 23/2003 e s.m.i.	0,0241%	51	2.652,00
Seruso S.p.A.	Indiretta	Trattamento della frazione secca dei rifiuti solidi urbani e valorizzazione degli imballaggi in carta in plastica come recupero di materia	0,0194005%		

L'ente con deliberazione di C.C. n. 57 del 28/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, ha deliberato la dismissione mediante l'esercizio del diritto di recesso della partecipazione detenuta dal Comune di Casargo nel Centro Zootecnico della Valsassina e Montagna Lecchese società cooperativa agricola nel rispetto del D.Lgs. n. 175/2016. Il Consiglio di Amministrazione della citata società, con deliberazione del 21/04/2021, ha accolto la richiesta di recesso da socio.

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo di cassa nel triennio precedente

Fondo di cassa al 31/12/2021	1.203.760,83
Fondo di cassa al 31/12/2020	751.563,35
Fondo di cassa al 31/12/2019	816.727,93

Utilizzo anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg. di utilizzo	Costo interessi passivi
2021	0	0,00
2020	0	0,00
2019	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati (anno di riferimento) /entrate accertate primi 3 titoli (rendiconto penultimo anno precedente quello cui viene prevista l'assunzione di mutui)

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b) (anni 2020 – 2019 – 2018)	Incidenza (a/b)%
2020	15.085,85	1.702.176,52	0,89%
2019	18.001,05	1.978.486,23	0,91%
2018	20.872,22	1.608.089,72	1,30%

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti
2021	0,00
2020	48.893,08
2019	866.728,88

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui il Comune di Casargo non ha rilevato disavanzi di amministrazione.

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2021 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Accesso D3	1	0	1*
Accesso D1	0	0	0
Accesso C	3	3	0
Accesso B3	3	3	0
Accesso B1	0	0	0
A	1	1	0
TOTALE	8	7	1

*convenzione con Comune di Cortenova per ufficio tecnico

Personale in servizio al 31/12/2021

Direttore Generale	n. 0
Segretario	n. 1
Vice Segretario	n. 1
Numero dirigenti	Non sono previste figure dirigenziali in dotazione organica
Numero posizioni organizzative	n. 0
N. totale personale	n. 7 dipendenti a tempo indeterminato + n. 1 dipendente art. 14 C.C.N.L. del 22/01/2004

Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 03/07/2019.

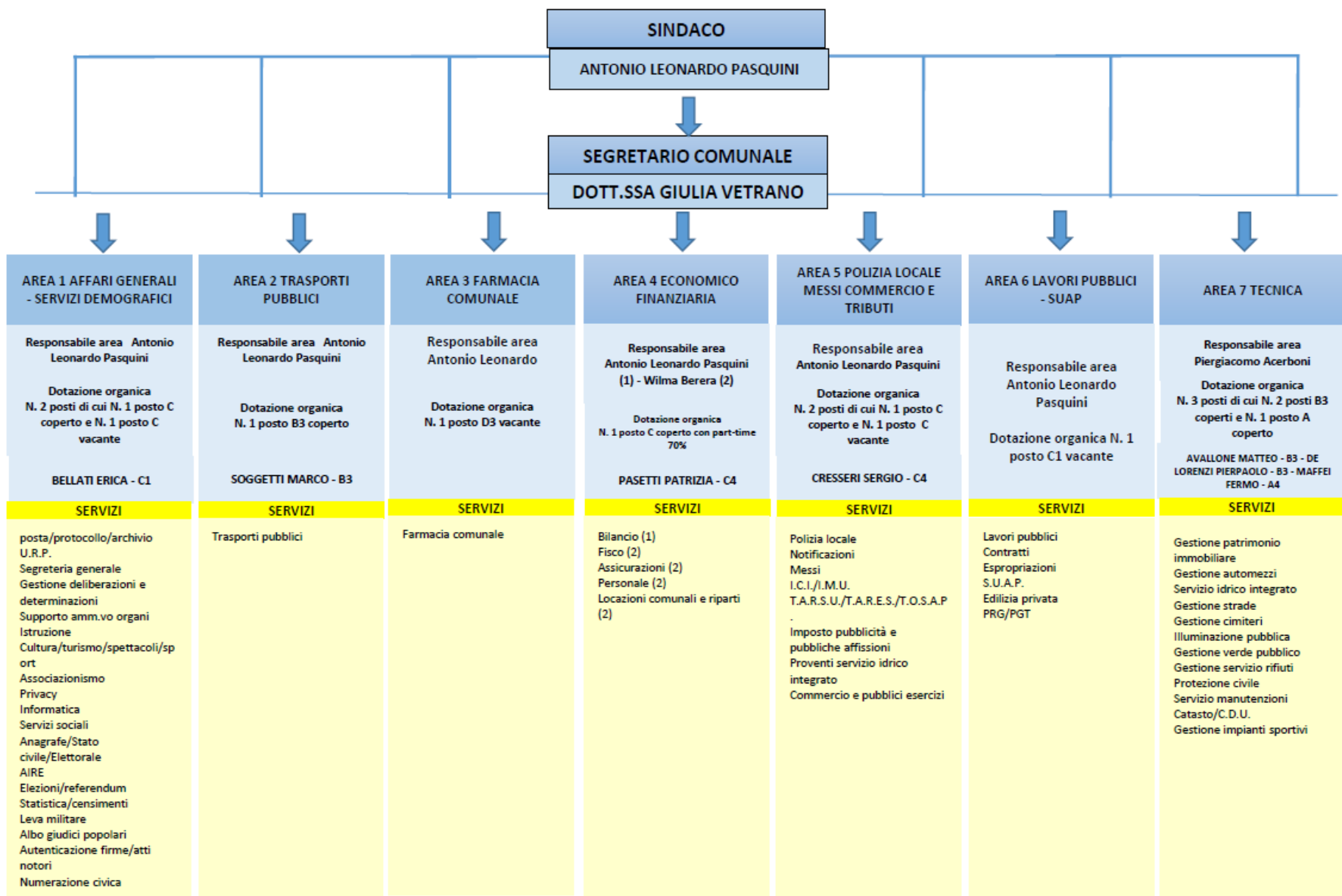
Con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 09/04/2021 si è proceduto ad una modifica della suddivisione delle aree comunali e la relativa dotazione organica.

COMUNE DI CASARGO

(Provincia di Lecco)

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

(Art. 13, c 1, lettera c) Decreto Legislativo 14 marzo 2013, N. 33



Il Comune di Casargo ha approvato una convenzione con il Comune di Cortenova per l'utilizzo di personale dipendente ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. sottoscritto il 22/01/2004, da assegnare al servizio tecnico per la gestione delle procedure legate ai lavori di somma urgenza attivati a seguito degli eventi meteorici del 1, 2 e 6 agosto 2019 e per la gestione delle procedure relative alla post-emergenza.

Il Comune di Casargo ha approvato una convenzione con il Comune di Primaluna per l'utilizzo di personale dipendente ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. sottoscritto il 22/01/2004, da assegnare al servizio tecnico, nel periodo dal 01/03/2022 al 31/08/2022.

Nel corso dell'anno 2021 il Comune di Casargo ha attivato una prestazione lavorativa ai sensi dell'art. 1, c. 557 della Legge n. 311/2004, mediante l'utilizzo di personale dipendente del Comune di Cortenova, a supporto dell'ufficio lavori pubblici, a far data dal 01/06/2021.

Nell'anno 2022 il Comune di Casargo ha approvato una convenzione con il Comune di Bellano per l'utilizzo di personale dipendente ai sensi dell'art. 14 C.C.N.L. sottoscritto il 22/01/2004, da assegnare all'area 2 trasporti pubblici, nel periodo dal 14/02/2022 al 3/03/2022.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio:

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente (per 2021 dati assestato)
Anno 2021	13 ⁽⁵⁾	276.641,52	14,94%
Anno 2020	10 ⁽⁵⁾	275.967,23	19,63%
Anno 2019	14 ⁽⁴⁾	302.622,22	15,74%
Anno 2018	15 ⁽³⁾	271.569,00	20,39%
Anno 2017	12 ⁽¹⁾	308.856,36	23,09%

(1) comprensivo di L.S.U. – (2) comprensivo di art. 110 D.Lgs. n. 267/2000 – (3) comprensivo di L.S.U., art. 1, c. 557 L. n. 311/2004 e dipendenti cessati in annualità precedenti ai quali sono stati corrisposti gli arretrati contrattuali – (4) comprensivo di art. 1, c. 557 L. n. 311/2004, vice segretario, segretario titolare e a scavalco e convenzione con Comune di Cortenova per ufficio tecnico - (5) comprensivo di vice segretario, segretario titolare e convenzione con Comune di Cortenova per ufficio tecnico – (6) comprensivo di vice segretario, segretario titolare, convenzione con Comune di Cortenova per ufficio tecnico – accordo con Comune di Cortenova per servizio vigilanza – art. 1, c. 557 L. n. 311/2004

La spesa di personale sopra esposta, è comprensiva di tutte le voci attinenti il personale dipendente e la spesa per il segretario comunale.

5 – Vincoli di finanza pubblica

Il Comune di Casargo non è sottoposto al patto di stabilità interno in quanto ha popolazione inferiore a 1.000 abitanti.

La legge n. 208 del 2015 (Legge di Stabilità 2016), prevede che ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica, di cui al comma 709 dell'art. 1 della L. 208/2015, gli Enti di cui al comma 709 devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dei commi 728, 730, 731 e 732, relativi all'attuazione dei patti regionalizzati e del patto orizzontale Nazionale.

Il comma 711 dell'art. 1 della legge di stabilità 2016 prevede che le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1,2,3,4 e 5 dello schema di bilancio previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1,2,3 del medesimo schema di bilancio.

Ai sensi dell'art. 1, comma 823 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019), a decorrere dall'anno 2019, cessano di avere applicazione i commi 465 e successivi dell'articolo 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione (2019-2024) che **non coincide** con l'orizzonte temporale di riferimento del presente strumento, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Il blocco tariffario imposto dal Legislatore nel triennio 2016 – 2017 - 2018 che vietava l'aumento delle aliquote IMU e TASI e dei tributi minori, Tosap e Imposta di Pubblicità non è stato riproposto nella legge di bilancio 2019 (L. 145/2018).

Ciò precisato, si riporta nel prospetto che segue l'andamento storico dell'ultimo triennio dei principali tributi:

Descrizione entrate tributarie	Trend Storico			Programmazione pluriennale		
	2019	2020	2021 (preconsuntivo)	2022	2023	2024
IMU	523.202,73	526.776,72	527.648,77	535.000,00	532.000,00	532.000,00
IMU attività di accertamento	46.625,81	59.447,13	14.564,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
TOSAP	9.806,94	8.117,72	0,00	0,00	0,00	0,00
TARI	166.384,25	159.413,75	158.054,06	170.000,00	170.000,00	170.000,00
Diritti pubbliche affissioni	563,58	314,86	0,00	0,00	0,00	0,00
Canone unico patrimoniale	0,00	0,00	6.271,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Aliquote e detrazioni IMU 2022

Tipologia	Aliquota/ detrazione
Aliquota ridotta abitazione principale (solo cat. A/1, A/8 e A/9)	0,40
Aliquota ordinaria	1,00
Terreni agricoli	1,00
Aree edificabili	0,86
Detrazione per abitazione principale (solo cat. A/1, A/8 e A/9)	200,00

Per quanto riguarda le entrate dall'erogazione dei servizi da parte dell'Ente, la seguente tabella evidenzia l'andamento relativo all'ultimo triennio e le previsioni stimate con riferimento al 2022-2024.

Descrizione entrate extratributarie	Trend Storico			Programmazione pluriennale		
	2019	2020	2021 (preconsuntivo)	2022	2023	2024
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	600.494,24	628.254,64	764.944,01	744.090,00	729.590,00	726.540,00
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	5.078,83	6.674,11	14.100,00	14.500,00	14.500,00	14.500,00
Interessi attivi	0,52	0,43	10,00	10,00	10,00	10,00
Altre Entrate da redditi da capitale	0,00	484,50	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborsi ed altre entrate correnti	101.236,16	86.510,91	83.450,00	124.720,00	80.050,00	80.050,00

Le tariffe per i servizi a domanda individuale e per il servizio di T.P.L. sono state stabilite con deliberazione di G.C. n. 29 del 05/03/2022, per l'anno 2022.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà assicurare l'ottenimento di contributi da parte di altri Enti (Regione Lombardia, Provincia di Lecco, Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino e Riviera e B.I.M.).

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede l'accensione di nuovi mutui.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente, l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del mantenimento dei livelli qualitativi dei servizi, compatibilmente con l'ammontare delle risorse a disposizione. In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al raggiungimento degli obiettivi stabiliti nella relazione di inizio mandato e nelle linee programmatiche dell'azione di governo dell'ente.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, ai fini della funzionalità e dell'ottimizzazione delle risorse, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensiva delle unità di cui alla legge 68/1999 e finalizzata alla riduzione delle spese di personale, così come già previsto dal comma 1 e seguenti dell'art. 39 della legge 449/97. In termini generali l'art. 6 comma 1 del D.Lgs. 165/2001 stabilisce che nelle pubbliche amministrazioni l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate nell'art. 1 comma 1, previa verifica degli obiettivi fabbisogni e previa consultazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ai sensi dell'art. 9; il comma 3 dello stesso art. 6 prevede che alla definizione degli uffici e delle dotazioni organiche si debba procedere periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni; infine, il comma 4 bis dell'art. 6 chiarisce che la programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti annuali sono elaborati su proposta dei competenti responsabili, i quali individuano i profili professionali necessari allo svolgimento di compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti.

Facendo seguito a quanto disposto dalle vigenti normative, la Giunta comunale ha interpellato i vari responsabili ed ha discusso con loro le criticità e le necessità di fabbisogno di personale, legate alle rispettive aree.

Per il triennio 2022 – 2024 sono emerse le seguenti necessità:

ANNO 2022

- attivazione, nel pieno rispetto di tutti i vincoli imposti dalla vigente normativa, in primis quelli relativi alla spesa di personale, di procedure di mobilità esterna o concorso pubblico per la copertura del posto resosi vacante a seguito delle dimissioni volontarie presentate dal dipendente ... omissis ... con nota pervenuta il 15/02/2022 prot. n. 904 e per i posti che si renderanno vacanti a seguito di procedure di trasferimento di dipendenti per mobilità esterne verso Enti soggetti a limitazioni in materia di assunzioni o a seguito di dimissioni per collocamento a riposo;
- eventuale attivazione, nel pieno rispetto di tutti i vincoli imposti dalla vigente normativa, in primis quelli relativi alla spesa di personale, di convenzioni con altri enti pubblici ex art. 14 C.C.N.L. 22 gennaio 2004 (utilizzo, con il consenso dei lavoratori interessati, di personale assegnato da altri Enti per periodi

predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza) e/o di procedure di comando e/o distacco;

- in generale, nel pieno rispetto di tutti i vincoli imposti dalla vigente normativa, in primis quelli relativi alla spesa di personale, riserva di stipulare contratti di lavoro a tempo determinato esclusivamente per la sostituzione di personale assente per cui sia dimostrata la necessità di intervento sostitutivo; nel caso di picchi di attività si procederà ad attivare contratti di lavoro a tempo determinato solo in presenza di dimostrata necessità e delle risorse finanziarie adeguate definite nei documenti di pianificazione annuale; particolare attenzione sarà posta ai casi nei quali, in uno stesso servizio, si abbiano contemporaneamente più dipendenti assenti per maternità e/o aspettative/congedi di lunga durata: in questi casi si potrà valutare positivamente la sostituzione del personale assente al fine di assicurare il corretto svolgimento delle attività e l'efficienza nell'erogazione dei servizi.

ANNO 2023

Nessuna programmazione di assunzioni a tempo indeterminato, con riserva di successiva individuazione in considerazione di:

- esigenze organizzative
- disponibilità di bilancio
- normativa di riferimento.

ANNO 2024

• Nessuna programmazione di assunzioni a tempo indeterminato, con riserva di successiva individuazione in considerazione di:

- esigenze organizzative
- disponibilità di bilancio
- normativa di riferimento.

Si precisa che in sede di programmazione sono stati verificati i seguenti aspetti:

- il rispetto dell'iter e degli adempimenti procedurali e atti propedeutici previsti dalla normativa in vigore:
 - a. approvazione del Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 11/04/2006 n. 198;
 - b. approvazione della ricognizione delle eccedenze di personale come sopra descritto, e non si sono rilevate situazioni né di eccedenza in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, né di soprannumero di personale rispetto alla dotazione organica vigente;
 - c. approvazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione;
 - d. del Piano triennale del fabbisogno del personale sarà data informazione alle OO.SS. e RSU ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 7 del CCNL 1.4.1999;
- il rispetto dei vincoli di spesa ed assunzionali e precisamente:
 - a. il comune non versa in situazione strutturalmente deficitaria;
 - b. la coerenza con gli equilibri finanziari e di bilancio nel suo complesso;
 - c. l'attuazione delle previsioni del piano è comunque subordinata al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio che verranno costantemente monitorati in corso d'anno;
 - d. la programmazione triennale del fabbisogno del personale è coerente con le norme vigenti.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

ALLEGATO II - SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE 00561530130

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	476.000,00	0,00	476.000,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	45.000,00	124.333,33	169.333,33
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00
Totale	521.000,00	124.333,33	645.333,33
Note:			
(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.			
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità			

**ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE 00561530130
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico o di esecuzione e dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F00561530130202200002	2022		NO	F00561530130202200001	NO	ITC43	FORNITURE	39290000-1	FORNITURE DI ARREDI VARI PER CFP ALBERGHIERO DI CASARGO	PRIORITA MASSIMA	PAOLO MAGLIA	24	NO	370.482,81	0,00	0,00	370.482,81	0,00				
S00561530130202200001	2022		NO		NO	ITC43	SERVIZI	55524000-9	SERVIZIO DI REFEZIONE DELLA SCUOLA PRIMARIA STATALE E DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CASARGO	PRIORITA MEDIA	PAOLO MAGLIA	12	SI	45.000	0,00	0,00	45.000	0,00				
S00561530130202300001	2023		NO		NO	ITC43	SERVIZI	55524000-9	SERVIZIO DI REFEZIONE DELLA SCUOLA PRIMARIA STATALE E DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CASARGO	PRIORITA MASSIMA	PAOLO MAGLIA	36	NO	0,00	54.333,33	108.666,67	163.000	0,00				
F00561530130202200001	2023		NO	F00561530130202300001	NO	ITC43	FORNITURE	33690000-3	FORNITURA DI SPECIALITA' MEDICINALI, PRODOTTI GALENICI, PRESIDI E PRODOTTI PARAFARMACEUTICI	PRIORITA MEDIA	PAOLO MAGLIA	48	NO	0,00	70.000	970.000	1.040.000	0,00	0000243134	PROVINCIA DI LECCO		
F005615301300202200003	2022		NO		NO	ITC43	FORNITURE	39221000-7	FORNITURE DI ATTREZZATURE VARIE R CFP ALBERGHIERO	PRIORITA MASSIMA	PAOLO MAGLIA	12	NO	105.517,19	0,00	0,00	105.517,19	0,00				

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE 00561530130

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO ACQUISTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto
-------------------------------	-----	----------------------	------------------	---------------------	---

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione dei lavori pubblici, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

L'Ente locale deve pertanto analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il finanziamento dell'opera, indicando, dove possibile, le priorità e le azioni da intraprendere per realizzare l'investimento, la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi per la realizzazione e il successivo collaudo. Vanno inoltre stimati, ove possibile, i relativi fabbisogni finanziari in termini di competenza e di cassa. Nelle eventuali forme di copertura dell'opera si dovrà fare riferimento al finanziamento tramite l'applicazione nella parte entrata del bilancio del Fondo Pluriennale Vincolato.

In ossequio a quanto previsto dal decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 18/05/2018, fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considera approvato, senza necessità di ulteriori deliberazioni il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e regolato con decreto 16.1.2018, n. 14 del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Nel triennio 2022-2024 sono previste opere di importo superiore ad € 100.000,00.

ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASARGO

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuetà nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotta funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Intervento			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									
							Req	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Curtiva annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C allegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'avanzato o finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		Intervento equitativo o requisiti di modifica programma (12) (Tabella D.5) o requisiti di modifica programma
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L00561530130202200001		C13H20000220003	2022	PAOLO MAGLIA	NO	NO	03	097	015	ITC43	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE DIFESA DEL SUOLO	LAVORI VARI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO - EVENTO AGOSTO 2015	PRIORITA MEDIA	1.400.000,00	0,00	0,00	0,00	1.400.000,00			0,00		
L00561530130202200002		C14C20000000005	2022	PAOLO MAGLIA	NO	NO	03	097	015	ITC43	RISTRUTTURAZIONE	INFRASTRUTTURE SOCIALI DIREZIONALI AMMINISTRATIVE	OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE EX MUNICIPIO	PRIORITA MASSIMA	518.000,00	0,00	0,00	0,00	518.000,00			0,00		
L00561530130202200003		C11B21000390002	2022	PAOLO MAGLIA	NO	NO	03	097	015	ITC43	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	FORMAZIONE DI TRATTO DI MARCIAPIEDE SULLA SP 17 ALTA VALSASSINA E VALVARONE	PRIORITA MASSIMA	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00			0,00		
L00561530130202200004		C18G22000010001	2022	PAOLO MAGLIA	NO	NO	03	097	015	ITC43	AMPLIAMENTO O POTENZIAMENTO	INFRASTRUTTURE SOCIALI SOCIALI E SCOLASTICHE	PROGETTO DI SVILUPPO DEL CFP ALBERGHIERO DI CASARGO	PRIORITA MEDIA	703.901,67	338.000,00	0,00	0,00	1.041.901,67			0,00		
L00561530130202200005		C18G22000020001	2022	PAOLO MAGLIA	NO	NO	03	097	015	ITC43	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ISTRUZIONE, FORMAZIONE E SOSTEGNI PER IL MERCATO DEL LAVORO SCUOLA E ISTRUZIONE	OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELL'AREA DEL CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO DI CASARGO	PRIORITA MASSIMA	182.098,93	0,00	0,00	0,00	182.098,93			0,00		
L00561530130202200006		C12F22000110005	2022	PAOLO MAGLIA	NO	NO	03	097	015	ITC43	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	RIGUALIFICAZIONE AREA CIRCOSTANTE AL MONUMENTO DEI CADUTI - CASARGO	PRIORITA MASSIMA	174.168,33	0,00	0,00	0,00	174.168,33			0,00		
L00561530130202200007		C11B21000370001	2023	PAOLO MAGLIA	NO	NO	03	097	015	ITC43	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE RISORSE IDRICHE E ACQUE REFLUE	REALIZZAZIONE PACINI DI INNEVAMENTO ED ILLUMINAZIONE PISTE IN LOCALITÀ ALPE GIUMELLO E ALPE PAGLIO	PRIORITA MINIMA	0,00	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00			0,00		

ALLEGATO I - SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASARGO

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00561530130202200001	C13H20000220003	LAVORI VARI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO - EVENTO AGOSTO 2019	PAOLO MAGLIA	1.400.000,00	1.400.000,00	AMB - QUALITA' AMBIENTALE	PRIORITA MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".	0000243134	PROVINCIA DI LECCO	
L00561530130202200002	C14C20000000005	OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE EX MUNICIPIO	PAOLO MAGLIA	518.000,00	518.000,00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".	0000243134	PROVINCIA DI LECCO	
L00561530130202200003	C11B21000390002	FORMAZIONE DI TRATTO DI MARCIAPIEDE SULLA SP 67 ALTA VALSASSINA E VALVARRONE	PAOLO MAGLIA	500.000,00	500.000,00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".	0000243134	PROVINCIA DI LECCO	
L00561530130202200004	C18G22000010001	PROGETTO DI SVILUPPO DEL CFP ALBERGHIERO DI CASARGO	PAOLO MAGLIA	703.901,67	1.041.901,67	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".	0000243134	PROVINCIA DI LECCO	
L00561530130202200005	C18G22000020001	OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELL'AREA DEL CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO DI CASARGO	PAOLO MAGLIA	182.098,93	182.098,93	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L00561530130202200006	C12F22000110005	RIQUALIFICAZIONE AREA CIRCOSTANTE AL MONUMENTO DEI CADUTI - CASARGO	PAOLO MAGLIA	174.168,33	174.168,33	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			

ALLEGATO I - SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASARGO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Sono in corso di esecuzione i seguenti lavori:

- Manutenzione straordinaria cimitero comunale;
- Efficientamento energetico impianto illuminazione campo sportivo di Casargo, loc. Chiuse;
- Interventi per la riduzione del dissesto idrogeologico inerenti alla ordinanza di protezione civile 598\19
- Realizzazione nuova strada asp Val Marcia Chiarelli;
- Adp Cfp di Casargo
- Efficientamento energetico con installazione di pannelli solari edificio comunale e scuola Primaria di Casargo
- Realizzazione scala esterno d'accesso per la scuola dell'Infanzia di Casargo

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

L'art. 165, comma 6 del D.Lgs 267/2000 impone che il totale delle entrate correnti (Entrate tributarie, da trasferimenti correnti ed entrate extratributarie) e del fondo pluriennale vincolato in parte corrente stanziato in entrata sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (Titolo 1) e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui e dei prestiti dell'Ente.

Tale equilibrio è definito equilibrio di parte corrente. L'eventuale saldo positivo di parte corrente è destinato al finanziamento delle spese di investimento. All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche diverse entrate correnti (entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti da specifiche norme di Legge.

Allo stato attuale le previsioni di entrata e spesa per il triennio 2022-2024 consentono il rispetto degli equilibri generali di bilancio.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà seguire l'andamento degli scorsi anni.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Nella programmazione della spesa si deve tener conto delle linee programmatiche dell'azione di governo dell'ente, per il periodo 2019/2024, approvate con deliberazione di C.C. n. 33 del 31/07/2019.

Di seguito si descrivono brevemente i principali obiettivi per ciascuna delle missioni attivate.

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Negli ultimi anni a causa delle scelte economiche e fiscali dei vari Governi, si è assistito ad un aumento esponenziale delle imposte e dei tributi comunali, che incidono significativamente nelle tasche di famiglie e aziende. E' intenzione impegnarsi per contenere la pressione fiscale, proponendo: - L'attenta revisione delle spese correnti all'interno del bilancio, così da permettere, unitamente all'ottimizzazione degli uffici e degli spazi comunali, anche importanti risparmi di spesa in grado di liberare risorse. - Rendere la "macchina municipale" efficiente e snella valorizzando le risorse interne, avendo come riferimento sia il cittadino primo destinatario del servizio pubblico sia un modello virtuoso di gestione, rivedendo i costi per i servizi e utenze degli Uffici Comunali oltre che delle collaborazioni esterne. Si lavorerà per raggiungere risultati di efficienza mediante la riorganizzazione di uffici e servizi, anche al fine di conseguire l'autosufficienza in termini di dipendenti, onde evitare di ricorrere al personale, amministrativo e di vigilanza, esterno, con conseguenti aggravii di spesa.

MISSIONE	02	<i>Giustizia</i>
-----------------	-----------	-------------------------

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

Attivazione di collaborazione con personale di altri Comuni per il presidio dell'intero territorio ed in particolar modo durante il week end nelle località di Paglio e Giumello

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

Attuare iniziative a sostegno del diritto allo studio con borse di studio e contributi al trasporto scolastico per gli studenti delle scuole superiori.

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

Attività di impulso, in sinergia con Parrocchia e Pro Loco, all'accesso ai fondi e contributi della Fondazione Cariplo, per il reperimento di importanti risorse da destinare alla conservazione del patrimonio artistico degli edifici religiosi, quali chiesetta di Santa Margherita, Chiesa Parrocchiale e Chiesa di San Martino e altri edifici sacri.

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

Rinascita del Parco delle Chiuse La sua posizione all'ingresso del Paese lo rende un biglietto da visita che intendiamo curare e valorizzare come parco e area a disposizione della comunità per feste e manifestazioni di vario genere. Per fare questo motivo si intende adoperarsi per sistemare il campo sportivo e il campo da pallavolo, oltre che ripensare panchine e sedie e installare un "percorso salute", al fine di vedere rinascere "le Chiuse" come un centro di aggregazione inclusivo. Con contributi sovra comunali si ritiene possibile riqualificare l'impianto sportivo con il rifacimento in sintetico del campo da calcio, delle tribune e degli

spogliatoi, intervento ad incentivo dell'attività sportiva dei nostri giovani e per migliorare l'attrattività di Casargo.

Si intende promuovere Casargo a sede di eventi e prove sportive (per esempio per parapendio, corsa in montagna, orienteering, nordic walking) e raduni estivi per squadre e collettività.

MISSIONE	07	Turismo
-----------------	-----------	----------------

Il turismo rappresenta un'opportunità economica per il paese, l'obiettivo è quello di sfruttarne il potenziale anche alla luce degli scenari aperti dalle nuove tecnologie, convinti inoltre che sia necessario agire sinergicamente con altri Comuni Valsassinesi e Rivaschi, associazioni, enti ed operatori economici privati. Se metteranno in campo tutte le competenze per: - Migliorare e potenziare sentieri, strade e segnaletica, al fine di intercettare il sempre maggior numero di persone che ricercano un turismo fatto di camminate, mountain bike, natura ed esperienze rurali. Procedere in modo spedito alla realizzazione e al lancio del percorso ciclabile già ideato 'In Bici Fra Lago & Monti' che si snoda dalla località Alpe Paglio attraverso i nostri alpeggi e rifugi. Dare impulso alla realizzazione di un analogo percorso per l'Alpe Giumello in collegamento con il lago di Como. - Disegnare e lanciare percorsi di trekking attorno ai 30 faggi monumentali (fonte censimento Guardia Forestale) presenti sul territorio comunale, al fine di materializzare un'insospettabile attrattiva turistica e omaggiare di un doveroso tributo il grande faggio di Piancone, testimone da oltre 600 anni della nostra terra e ritenuto da molti il faggio più antico d'Italia. - Avviare una proficua sinergia con le associazioni e le società che si occupano della gestione degli impianti sciistici presenti, Alpe Paglio e Giumello, per il rilancio e la diversificazione dell'attività turistica invernale. - Riportare l'attenzione sull'Alpe Paglio, con l'adozione di tutti gli sforzi concreti anche con accesso a contributi sovra comunali per il ritorno di un impianto sciistico. Lavorare per il miglioramento delle strutture al servizio della località. - Fare ingresso nei network e nei circuiti qualificati di settore al fine di aumentare la visibilità e la conoscibilità del Paese anche per ampliare e destagionalizzare l'afflusso e la fruibilità turistica. - Promuovere e partecipare attivamente a tavoli istituzionali di settore, lavorando fattivamente con altri comuni, associazioni di categoria ed operatori economici privati. - Investire ed ottimizzare le risorse, anche concertando gli sforzi con i Comuni limitrofi, Pro Loco e altre associazioni presenti in Paese, per una stagione estiva ricca di eventi ed occasioni di incontro e svago, sia a beneficio del turista, ma anche e soprattutto dei residenti. - Creare un'applicazione informatica, in collaborazione con Associazioni, attività commerciali e Comuni limitrofi, che mostri tutte le informazioni utili (mappe, eventi, servizi) per mantenere aggiornati i cittadini e visitatori. - Riscoperta e valorizzazione dell'area di Piazza, un luogo affascinante ma poco conosciuto, con creazione di percorsi naturalistici. Attivazione di uno sportello orientativo per aiutare i proprietari di immobili al collocamento turistico delle seconde case, anche avvalendosi delle moderne piattaforme digitali.

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	-----------	---

Il territorio rappresenta una delle più importanti risorse di cui si dispone; si ritiene infatti che per il benessere presente e futuro del paese non si possa prescindere dalla tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio territoriale. Si crede fermamente nell'importanza di promuovere e migliorare gli spazi pubblici e privati del Comune attraverso iniziative in grado di coinvolgere tutti gli aspetti essenziali, quali manutenzione e riqualifica del centro del Paese e delle frazioni. Pertanto l'impegno sarà per: - Migliorare l'impatto estetico del nostro Paese attraverso una maggiore attenzione al decoro urbano, alla tenuta del verde pubblico, alla manutenzione e miglioramento degli arredi urbani esistenti e degli spazi di aggregazione, innescando un ciclo virtuoso che riguardi tanto il centro del paese quanto le frazioni. - Individuare e realizzare gli interventi manutentivi o di ampliamento di prima necessità riguardo strutture già esistenti, quali edifici scolastici, sportivi e ricreativi. - Salvaguardare il territorio e il patrimonio boschivo con particolare attenzione a porre in essere tutti gli interventi possibili finalizzati al contenimento del rischio idrogeologico e degli incendi, sia con il necessario coinvolgimento degli enti e delle istituzioni preposte, sia con iniziative con le associazioni presenti: alpini, gruppo antincendio e cacciatori.

Massima attenzione per la manutenzione dei manufatti pubblici nelle frazioni di Indovero e Narro, da troppo tempo dimenticate. - Regione Lombardia ha stanziato delle importanti risorse finanziarie per il Cfpa di Casargo, l'impegno dell'amministrazione comunale sarà improntato alla realizzazione di tali opere in modo spedito ed efficiente, perché il Cfpa sia al servizio dell'intero territorio in ossequio alla sua funzione educativa e formativa. Di concerto con i comuni limitrofi e la provincia di Lecco l'amministrazione comunale si adopererà per ampliare l'offerta formativa. - Acquisizione al patrimonio comunale dell'ex Asilo di Narro da affidare per scopi sociali e di interesse pubblico alle associazioni di volontariato del paese.

Regione Lombardia attraverso il Bando Axel ha stanziato cospicue risorse per installare ed efficientare ulteriormente l'edificio comunale e la scuola Primaria di Casargo

Alla luce degli eventi alluvionali che hanno colpito duramente il territorio comunale nel mese di agosto 2019, particolare attenzione verrà riservata alla prevenzione del dissesto idrogeologico e alla sistemazione del reticolo idrico minore.

E' prevista l'installazione, con la collaborazione di Lario Reti Holding, di una casetta dell'acqua.

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

Pulizia e manutenzione delle strade principali e secondarie del paese, con particolare attenzione ai problemi di circolazione della via Alta, prevedendo misure di sicurezza a tutela dei pedoni, quali marciapiedi e attraversamenti segnalati. Utilizzo delle risorse ricevute con il bando riservato alla incidentalità stradale per migliorare la segnaletica verticale ed orizzontale in Via Roma e via Italia.

Realizzazione di un marciapiede di collegamento fra Casargo e Margno e nei tratti di maggiore pericolosità lungo le strade provinciali. - Avvio e realizzazione con il settore viabilità della Provincia delle opere necessarie per mettere in sicurezza gli incroci pericolosi, in particolar modo l'intersezione fra la strada verso Indovero - Narro e la via Alta, e l'innesto fra la località Piazza e la strada provinciale. Sistemazione e miglioramento di tutte le aree giochi per bambini a Casargo e nelle frazioni.

Intervento sulla rete di illuminazione pubblica con adozione di sistema a risparmio energetico.

Installazione di colonnine di ricarica per auto elettriche nei punti strategici del territorio comunale.

Sostituzione, con contributo regionale, del pullman in servizio al comune di Casargo per lo svolgimento del servizio di trasporto pubblico.

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------	-----------	--

Si ritiene che i servizi sociali siano un settore di intervento fondamentale e primario, qualsiasi azione amministrativa non può che avere come principio e fine ultimo l'individuo e la comunità.

Negli ultimi 18 mesi a causa della pandemia è emerso in modo evidente la necessità di incrementare le risorse sulle politiche sociali al fine di ridurre le tante situazioni di criticità create a causa dei lunghi mesi di lockdown. Ci si impegnerà per i servizi primari alla popolazione, avendo particolare attenzione per famiglie, giovani e anziani, oltre per chi si trova a vivere situazioni di fragilità. Si è consapevoli di come formazione, educazione e promozione di percorsi di cittadinanza attiva siano un valore per far crescere e progredire tutta la comunità. In particolare l'impegno sarà rivolto a: - Preservare e potenziare i servizi rivolti ai bambini e alle loro famiglie, quali scuola dell'infanzia, presidio ambulatoriale medico, farmacia comunale, scuola elementare e trasporto scolastico. - Mantenere e potenziare i servizi per gli anziani, ponendosi inoltre in posizione interlocutoria e collaborativa verso gli enti preposti, quali per esempio Asst, al fine di mettere in campo tutte le iniziative assistenziali e di inclusione sociale per la terza età. - Attuare misure per favorire la conciliazione famiglia - lavoro, creando misure ad hoc quali il dopo scuola e servizi educativi estivi anche in collaborazione con i comuni limitrofi e le opportunità offerte dal Bando 'Aree Interne'. - Sostenere le iniziative educative e ricreative per i minori proposte da oratori ed associazioni sportive come per esempio il progetto estivo "Living Land" per adolescenti (percorso retribuito di alternanza lavoro ed impegno civico al fianco di educatori), per favorire lo scambio di esperienze e la cittadinanza responsabile. Attuare inoltre iniziative a sostegno del diritto allo studio con borse di studio e contributi al trasporto scolastico per gli studenti delle

scuole superiori. - Diffondere le iniziative promosse dagli enti pubblici, quali per esempio tirocini, borse lavoro, finalizzate alla formazione e al ricollocamento delle persone inoccupate. - Ripensare alla disposizione dell'ambulatorio medico a servizio delle frazioni di Indovero e Narro, tramite un intervento di ristrutturazione e messa a norma dei locali.

MISSIONE	13	Tutela della salute
-----------------	-----------	----------------------------

Il covid-19 ha cambiato completamente il nostro stile di vita. Diventa di fondamentale importanza sostenere una medicina sempre più a stretto contatto con i cittadini; per lunghi mesi molti utenti, in particolar modo anziani hanno rimandato visite ed esami di controllo pertanto è necessario attivare campagne di informazione e sensibilizzazione per una migliore prevenzione.

La Farmacia comunale di Casargo ha dato la disponibilità ad effettuare la vaccinazione covid-19 presso la sala civica seguendo i protocolli regionali.

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
-----------------	-----------	---

Si è convinti che vi siano dei margini di intervento per sostenere le aziende, l'iniziativa privata e tutti quei fattori che si possono tradurre in opportunità economiche e di sviluppo per il presente e soprattutto per il domani. Pertanto si intende agire con: - Impegno nella ricerca e nella partecipazione a bandi di livello regionale, nazionale ed europeo al fine di reperire i fondi disponibili da veicolare per i progetti comunali. - Implementazione dello sportello attività produttive anche con l'attività di ricerca e condivisione di informazioni circa bandi pubblici e privati ed iniziative distrettuali a favore di imprese e cittadini; - Semplificare e velocizzare gli adempimenti per ridurre al minimo la burocrazia. - Impegno nel contenimento delle imposte e tariffe comunali, quali per esempio Imu e Tari, anche con riferimento alle attività produttive e commerciali; previsione, nei limiti di intervento possibili, di sgravi ed agevolazioni per le nuove iniziative imprenditoriali.

Nel 2020 è stato istituito il distretto del commercio in collaborazione con i comuni di Bellano, Taceno, Parlasco, Margno e Crandola Valsassina che permetterà alla amministrazione di Casargo di portare a termine importanti progetti di sostegno al tessuto delle piccole e medie imprese.

Particolare attenzione l'amministrazione comunale sta riservando in chiave economica- turistica allo sviluppo dell'Alpe Paglio e dell'Alpe Giumello, attraverso un progetto sostenibile ed una diversificazione della offerta invernale che sia a basso impatto ambientale e da realizzarsi nell'immediato, un modello alternativo basato sulla riqualificazione dell'esistente con delle strategie realistiche e convincenti.

La 'ski Area' vuole puntare su una offerta di infrastrutture turistiche sportive che prescindano dalla sola offerta dello sci di discesa ma che vadano a soddisfare una domanda sempre diversificata di appassionati che praticano lo sci da fondo, lo sci alpinismo o le camminate con le ciaspole.

MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
-----------------	-----------	--

Interventi di miglioramento della produttività e funzionalità delle malghe di proprietà pubblica finanziati attraverso la legge regionale 31/2008.

Si intende ridare centralità alla latteria in un'ottica di incentivazione delle attività agricole di montagna intendiamo offrire questo spazio alla disponibilità degli allevatori della zona per promuovere e commercializzare i propri prodotti.

Considerato che negli ultimi anni l'apicoltura sta riscuotendo un discreto successo, soprattutto fra i giovani, è intenzione della amministrazione trovare degli spazi adeguati ed attrezzati per incentivare la produzione di miele.

Mantenimento e conservazione degli alpeggi montani in un'ottica non solo di salvaguardia del nostro patrimonio naturalistico e culturale ma anche di input decisivo all'agricoltura, alle attività agrituristiche e dei rifugi di montagna. - Tutela e ottimizzazione del patrimonio forestale con studio e apertura alle potenzialità del comparto boschivo: biomasse, silvicoltura e biodiversità. - Redazione di un piano annuale per l'Agricoltura con interventi mirati e contributi pubblici; accesso ai contributi, nel rispetto della normativa comunitaria sugli

aiuti di stato, per lo sfalcio, la manutenzione del bosco e dei sentieri, delle stalle e dei muretti a secco come elementi qualificanti e caratterizzanti del paesaggio montano.

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

**E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE
RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL
TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE
VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI**

Ai sensi dell'art. 58 del D.L. n. 112 del 25/06/2008 (convertito dalla L. n. 133/2008) deve essere redatto l'elenco dei beni immobili di proprietà comunale, non strumentali all'esercizio della funzione istituzionale e suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. L'inserimento dei beni nel suddetto piano deve avvenire a seguito di apposita ricognizione del patrimonio immobiliare dell'ente approvata con deliberazione della Giunta comunale. I beni inclusi nel piano possono essere:

- venduti;
- concessi o locati a privati, a titolo oneroso, per un periodo non superiore a cinquanta anni, ai fini della riqualificazione e riconversione dei medesimi beni tramite interventi di recupero, restauro, ristrutturazione anche con l'introduzione di nuove destinazioni d'uso finalizzate allo svolgimento di attività economiche o attività di servizio per i cittadini;
- affidati in concessione a terzi ai sensi dell'articolo 143 del Codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
- conferiti a fondi comuni di investimento immobiliare, anche appositamente costituiti ai sensi dell'articolo 4 e seguenti del decreto legge 25 settembre 2001, n. 351, convertito con modificazioni dalla legge 23 novembre 2001, n. 410.

L'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico - ambientale.

Tale redazione è stata preceduta dall'approvazione da parte dell'Organo esecutivo di un atto ricognitorio sulla consistenza del patrimonio immobiliare disponibile (punto 8.2 Principio della programmazione).

Per quanto riguarda la destinazione dei proventi derivanti dalle alienazioni del patrimonio, si ricorda che il 10% delle risorse nette derivanti dall'alienazione dell'originario patrimonio immobiliare disponibile degli enti territoriali deve essere destinata, per legge, alla riduzione del debito dell'ente. Per la restante parte viene destinata agli investimenti ai sensi dell'art. 1, comma 443, della legge n. 228/2012 (art. 56-bis, comma 11, D.L. n. 69/2013, convertito dalla legge n. 98/2013).

Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare

Elenco degli immobili da alienare o valorizzare				Arco temporale del programma Valore stimato		
Estremi catastali	Descrizione immobile e ubicazione	Dir.Sup/ Proprietà	Valorizzazione/ Alienazione	1° anno	2° anno	3° anno
TOTALE				0,00	0,00	0,00

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Le società esterne con partecipazioni dirette da parte del Comune alla data del 1° gennaio 2022 sono elencati nella tabella seguente:

Elenco delle società partecipate – oneri in bilancio di previsione 2022

	Società partecipata
	S.I.L.E.A. S.p.A.
Per contratti di servizio	118.900,00
Per concessione di crediti	0,00
Per trasferimenti in conto esercizio	0,00
Per trasferimenti in conto capitale	0,00
Per copertura di disavanzi o perdite	0,00
Per acquisizione di capitale	0,00
Per aumento di capitale non per perdite	0,00
Altre spese	0,00
TOTALE	118.900,00

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 17/12/2021, esecutiva, è stata approvata la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute dal Comune di Casargo, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, come modificato dal D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

L'art. 16, comma 4 del D.L. 98/2011 prevede che, le Pubbliche Amministrazioni possono adottare entro il 31 marzo di ogni anno piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione di costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche. Detti piani indicano la spesa sostenuta a legislazione vigente per ciascuna delle voci di spesa interessate e i correlati obiettivi in termini fisici e finanziari.

L'art. 57, comma 2, del D.L. 26 ottobre 2019, n. 124, prevede che a decorrere dall'anno 2020 agli enti locali cessa l'applicazione, tra l'altro, delle disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa e i relativi obblighi informativi previste dall'art. 2, comma 594 della Legge 24 dicembre 2007, n. 244.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

E' prevista l'approvazione del programma di incarichi di collaborazione professionale specializzata di studio, ricerca e consulenza che dovrà prevedere:

- un incarico di collaborazione professionale specializzata da parte di persona iscritta all'Albo Professionale dei Farmacisti per l'area 3 – farmacia comunale;
- un incarico di collaborazione professionale specializzata per attività di assistenza specializzata, supporto, coordinamento e supervisione delle attività istituzionali per l'area 6 – tecnica.