

COMUNE DI CASARGO

Provincia di Lecco

Via Roma n.1 /A - 23831 - Casargo

C.F. 00561530130 - Tel. 0341/84.01.23 - Telefax 0341/84.06.73

E-Mail: tecnico@comune.casargo.lc.it – P.E.C.: comune.casargo@pec.regione.lombardia.it

www.comune.casargo.lc.it

Al

Comune di Casargo

Via Roma n. 1/a

23831 Casargo

Richiesta di occupazione suolo pubblico gratuito a carattere commerciale – Emergenza epidemiologica da Covid-19.

Il sottoscritto: _____

Nato a: _____ il: _____ C.F.: _____

Residente a: _____ in via/piazza: _____

In qualità di: _____

- titolare di impresa individuale: _____
- legale rappresentante della società _____

Con sede in: _____

P.iva: _____ Email: _____

Telefono: _____ Cellulare: _____

CHIEDE

l'autorizzazione ad occupare in modo temporaneo il suolo pubblico del Comune di Casargo in via/piazza:

per il periodo dal _____ al _____

dalle ore _____ alle ore _____

con (tavoli, sedie, gazebi, banchi....): _____

aventi le dimensioni: _____

precisando che la stessa è di carattere commerciale

D I C H I A R A

consapevole delle sanzioni previste agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti, di godere delle seguenti agevolazioni fiscali:

- di accettare e di attenersi alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia e di assumersi qualsiasi responsabilità civile e penale verso terzi, per eventi che dovessero verificarsi in relazione all'occupazione suddetta;
- di impegnarsi alla richiesta di eventuali ordinanze per la modifica temporanea della viabilità e del posizionamento e rimozione della segnaletica provvisoria e di quant'altro occorra per evitare danni e pericoli alla collettività;
- di essere a conoscenza, che l'autorizzazione rilasciata a seguito della presente istanza potrà esser revocata o sospesa in qualsiasi momento dall'Amministrazione comunale qualora siano ravvisati motivi o situazioni di contrasto con gli interessi generali della collettività, ovvero se l'occupazione stessa non sia possibile in virtù di norme di legge o di Regolamento;
- di manlevare l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità, precisando che tutte le strutture installate e gli impianti utilizzati garantiscono le condizioni di stabilità e sicurezza previsti dalla normativa vigente
- di garantire il rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente in materia di inquinamento acustico per l'attività da svolgere;
- di essere a conoscenza e di accettare le norme e le relative misure previste dal Governo e dalla Regione Lombardia volte al contenimento dell'emergenza epidemiologica da covid-19;
- di obbligarsi, al termine del periodo di consentita occupazione, al ripristino dello stato dei luoghi a propria cura e spese.

A L L E G A

- planimetria con indicazione dell'area oggetto dell'occupazione ed il rispetto delle condizioni previste comma 1 art. 30 D.L. 22 marzo 2021, n. 41, contenimento dell'emergenza epidemiologica, riferite alle attività/situazioni adiacenti; eventuale documentazione fotografica.

NB: Nel caso siano utilizzate strutture mobili che richiedano il rilascio della certificazione di corretto montaggio da parte di tecnico abilitato, nel rispetto delle direttive o del progetto previsto dal costruttore delle medesime, è responsabilità del richiedente fornire idonea documentazione all'Amministrazione comunale.

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informa che i dati personali sono trattati dal Comune di Casargo in qualità di Titolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico e connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali conferiti con l'istanza/dichiarazione è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate. E' effettuato in base a norme di legge o di regolamento, che ne autorizzano l'effettuazione, è finalizzato all'esercizio delle funzioni istituzionali ed è effettuato con strumenti informatici, telematici e/o manuali.

MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate attraverso l'opera di personale incaricato.

CONFERIMENTO DEI DATI

E' obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali; il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti può comportare l'interruzione del procedimento.

TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati saranno conservati per un periodo di tempo non superiore al tempo strettamente necessario all'espletamento del procedimento e successivamente per cinque anni fermo restando gli obblighi di legge in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

CATEGORIE DI DESTINATARI – COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE

In relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/richieste ad altri Enti pubblici o privati competenti, solo se ciò sia stabilito da norme di Legge o Regolamentari o se sia necessario a fini organizzativi; i dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

TRASFERIMENTI DI DATI ALL'ESTERO

I Suoi dati personali possono essere oggetto di trasferimenti in Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea qualora necessario e sempre solo nell'ambito delle finalità descritte. Tale trasferimento avviene solo attraverso l'utilizzo di piattaforme cloud per cui sia stato espresso un parere di adeguatezza circa la protezione dei dati o dal Garante o dalla Commissione europea. E' nostra cura verificare che i fornitori selezionati abbiano assunto opportune misure di protezione, conformi alla Legge europea.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Il dichiarante, in ogni momento, può esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, i diritti di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione del trattamento e di portabilità dei dati.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO è il Comune di Casargo, via Roma n.1/a – 23831 Casargo.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) è la Società Halley Lombardia s.r.l. con sede in via Cesare Cattaneo n. 10/B – 22063 Cantù (CO).